


| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины | | |

РЕКОМЕНДОВАНО К УТВЕРЖДЕНИЮ

решением Ученого совета
юридического факультета
от «11» апреля 2023 г., протокол № 4

Председатель


подпись

/ С.Ю. Морозов /
(подпись, расшифровка подписи)

от «11» апреля 2023 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|------------|--|
| Дисциплина | ПРОБЛЕМЫ РАССМОТРЕНИЯ ХОДАТАЙСТВ И ЖАЛОБ В УГОЛОВНОМ ПРОЦЕССЕ |
| Факультет | ЮРИДИЧЕСКИЙ |
| Кафедра | Уголовного процесса |
| Курс | 2 |

Направление подготовки: **40.04.01 Юриспруденция (квалификация (степень) магистр)**
(код специальности полное наименование)

Направленность (профиль/специализация): **Уголовное право. Уголовный процесс**

Форма обучения: **заочная**

Дата введения в учебный процесс УлГУ: **« 1 » сентября 2023 г.**

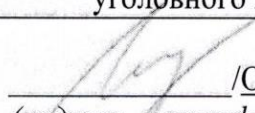
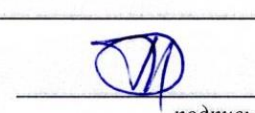
Программа актуализирована на заседании кафедры: : протокол № ___ от ___ 20___ г.


Программа актуализирована на заседании кафедры: : протокол № ___ от ___ 20___ г.

Программа актуализирована на заседании кафедры: протокол № ___ от ___ 20___ г.

Сведения о разработчиках:

| ФИО | Кафедра | Должность, ученая степень, звание |
|-----------------------------|---------------------|--|
| Максимов Олег Александрович | уголовного процесса | Заведующий кафедрой, к.ю.н., доцент |

| СОГЛАСОВАНО | СОГЛАСОВАНО |
|--|---|
| Заведующий кафедрой уголовного процесса | Заведующий кафедрой уголовного права |
|  /О.А.Максимов / (подпись, расшифровка подписи) 15.05.2023 |  / Е.В. Медведев / подпись расшифровка подписи 13.06.2023 |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины | | |

1. Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины:

1. овладение подготавливаемыми юридическими кадрами системой научных знаний и практических навыков в сфере правового регулирования подачи и разрешения ходатайств и жалоб в уголовном процессе.
2. развитие умения мыслить (овладевать такими мыслительными операциями, как классификация, анализ, синтез, сравнение и др.), развитие творческих и познавательных способностей, а также таких психологических качеств, как восприятие, воображение, память, внимание.

Задачи освоения дисциплины:

Основными задачами преподавания учебной дисциплины состоят в подготовке квалифицированных юристов, способных успешно осуществлять следующие виды деятельности:

- нормотворческую;
- правоприменительную;
- экспертно-консультационную;
- педагогическую и другие в соответствии с профилем кафедры и направлением подготовки обучающихся.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ООП, ОПОП:

Заочная форма обучения

Дисциплина входит в вариативную часть учебного плана (обязательные дисциплины).

До изучения данной дисциплины студент должен освоить содержание предшествующих дисциплин:

Безопасность личности в уголовном судопроизводстве

Ознакомительная практика

Актуальные проблемы правоохранительной и правоприменительной деятельности по уголовным делам

Оформление процессуальных документов и решений в уголовном судопроизводстве

Адвокат в уголовном процессе

Прокурор в уголовном процессе

Проектная деятельность

Судебно-медицинская экспертиза в уголовном процессе

Основы оперативно-розыскной деятельности

Дисциплина изучается в одном семестре с дисциплинами:


Обеспечение прав личности в сфере уголовного судопроизводства

Уголовно-правовые средства предупреждения коррупции

Дисциплина является предшествующей дисциплинам:

Преддипломная практика

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины | | |

3. Перечень планируемых результатов освоения дисциплины

Результатом освоения дисциплины является овладение студентом следующими компетенциями:


| Код и наименование реализуемой компетенции | Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с индикаторами достижения компетенций |
|---|--|
| ПК-4 Способность эффективно применять правовые средства для решения практических задач | Знать ценность правильного применения нормативных правовых актов, реализации нормы материального и процессуального права в профессиональной юридической деятельности |
| | Уметь демонстрировать знания, о применении нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной юридической деятельности |
| | Владеть навыками правильного применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в профессиональной юридической деятельности |

4. Общая трудоемкость дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (72 часа)

4.2. Объем дисциплины по видам учебной работы (в часах)

| Вид учебной работы | Количество часов (форма обучения заочная) | |
|--|---|----------------------|
| | Всего по плану | В т.ч. по сессиям |
| | | 5 |
| 1 | 2 | 3 |
| Контактная работа обучающихся с преподавателем в соответствии с УП | 14 | 14 |
| Аудиторные занятия: | 14 | 14 |
| Лекции | 4 | 4 |
| Семинары и практические занятия | 10 | 10 |
| Лабораторные работы, практикумы | - | - |
| Самостоятельная работа | 54 | 54 |
| Форма текущего контроля знаний и контроля самостоятельной работы: тестирование, контр. работа, коллоквиум, реферат и др. (не менее 2 видов) | Опрос, доклад | Опрос, доклад |
| Курсовая работа | - | - |
| Виды промежуточной аттестации (экзамен, зачет) | зачёт | зачёт (4) |
| Всего часов по дисциплине | 72 | 72 |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины | | |

*Количество часов работы ППС с обучающимися в дистанционном формате с применением электронного обучения

4.3. Содержание дисциплины (модуля.) Распределение часов по темам и видам учебной работы:

Форма обучения заочная

| Название разделов и тем | Всего | Виды учебных занятий | | | | | Форма текущего контроля знаний |
|--|-----------|----------------------|--------------------------------|---------------------------------|-------------------------------|------------------------|--------------------------------|
| | | Аудиторные занятия | | | Занятия в интерактивной форме | Самостоятельная работа | |
| | | Лекции | Практические занятия, семинары | Лабораторные работы, практикумы | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| 1. Понятие и сущность ходатайств и жалоб | 23 | 1 | 1 | | 1 | 18 | Опрос, Доклад |
| 2. Право на ходатайство и жалобу. | 23 | 1 | 1 | | 1 | 18 | Опрос, Доклад |
| 3. Заявление и рассмотрение ходатайств | 23 | 1 | 2 | | 1 | 18 | Опрос, Доклад |
| 4. Жалобы прокурору на досудебном производстве. | 22 | | 2 | | 1 | 18 | Опрос, Доклад |
| 5. Жалобы в суд на действия и решения в досудебном производстве. | 22 | | 2 | | 1 | 18 | Опрос, Доклад |
| 6. Обжалование решений суда на судебном производстве | 22 | 1 | 2 | | 1 | 19 | Опрос, Доклад |
| Зачет | 4 | | | | | | |
| Итого | 72 | 4 | 10 | | 6 | 54 | |

5. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

Тема 1. Понятие и сущность ходатайств и жалоб

Изучаются основные этапы развития и становления института ходатайств и жалоб, следует рассмотреть понятие ходатайств и жалоб.

Учебные вопросы: истоки ходатайств и жалоб в российском уголовном судопроизводстве; ходатайства и жалобы до Судебной реформы 1864г., ходатайства и жалобы в период действия Судебных уставов 1864 г., ходатайства и жалобы в советский период, современные тенденции развития института ходатайств и жалоб в конце 20 в. и начале 21 в., ходатайства и жалобы как институт уголовно-процессуального права: понятие и задачи, принципы уголовно-процессуального института ходатайств и жалоб, сущность и значение ходатайств и жалоб в уголовном судопроизводстве.

Изучив данную тему, студент должен:
знать:

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины | | |

основные этапы развития института ходатайств и жалоб;
 значение Судебных уставов 1864 г. для становления института ходатайств и жалоб в России;
 сущность и задачи уголовно-процессуального института ходатайств и жалоб;
 понятие ходатайств и жалоб;
 отличие ходатайств и жалоб от иных обращений лиц, вовлеченных в уголовное судопроизводство;
 нормативно-правовое регулирование уголовно-процессуального института ходатайств и жалоб
 уметь:
 выделить основные принципы института ходатайств и жалоб в различные исторические периоды;
 отличать значение института ходатайств и жалоб на различных этапах развития уголовного процесса;
 обосновать значение института ходатайств и жалоб для достижения назначения уголовного процесса;
 разграничивать формы обращений лиц, вовлеченных в уголовное судопроизводство.
 владеть:
 навыками применения сравнительно-исторического метода;
 категориальным аппаратом дисциплины.

Тема 2. Право на ходатайство и жалобу.

В данной теме рассматривается право на ходатайство и жалобу, значение права на ходатайство и жалобу, механизм его реализации.

Учебные вопросы: понятие права на ходатайство и жалобу, содержание права на ходатайство и жалобу, субъекты права на ходатайство и жалобу, право на жалобу и ходатайство как уголовно-процессуальная гарантия, роль ведомственного контроля в реализации права на ходатайство и жалобу, роль прокурорского контроля в реализации права на ходатайство и жалобу, роль судебного контроля в реализации права на ходатайство и жалобу.


Изучив данную тему, студент должен:

знать:

понятие права на ходатайство и жалобу;
 содержание права на ходатайство и жалобу;
 границы права на ходатайство и жалобу;
 субъектов права на ходатайство и жалобу;
 роль ведомственного контроля в реализации права на ходатайство и жалобу;
 роль прокурорского контроля в реализации права на ходатайство и жалобу;
 роль судебного контроля в реализации права на ходатайство и жалоб.

уметь:

отличать основания возникновения права на ходатайство и жалобу;
 определять субъекта, обладающего правом на ходатайство и жалобу;
 выделить значение права на ходатайство и жалобу как уголовно-процессуальную гарантию;
 разграничивать различные способы реализации права на ходатайство и жалобу;
 владеть:
 навыками определения границ права на ходатайство и жалобу.
 навыками реализации права на ходатайство и жалобу.

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины | | |

Тема 3. Заявление и рассмотрение ходатайств

В данной теме рассматриваются процессуальные особенности заявления и рассмотрения ходатайств, особенности заявления и рассмотрения некоторых видов ходатайств.

Учебные вопросы: круг лиц, полномочных разрешать ходатайства; предмет ходатайств; процессуальное основание ходатайства; порядок заявления ходатайств; виды ходатайств; порядок разрешения ходатайств, ходатайства о приобретении процессуального статуса и реализации процессуальных прав; ходатайства об участии в доказывании; ходатайства о порядке судебного разбирательства дела.

Изучив данную тему, студент должен

знать:

круг лиц, полномочных разрешать ходатайства;

предмет ходатайств;

процессуальное основание ходатайства;

порядок заявления ходатайств;

виды ходатайств;

порядок разрешения ходатайств;

особенности заявления и рассмотрения ходатайства о приобретении процессуального статуса и реализации процессуальных прав;

особенности заявления и рассмотрения ходатайства об участии в доказывании;

особенности заявления и рассмотрения ходатайства о порядке судебного разбирательства дела;

уметь:

определить адресата ходатайства;

составить ходатайство;

подавать и разрешать ходатайства о приобретении процессуального статуса и реализации процессуальных прав;

подавать и разрешать ходатайства об участии в доказывании;

подавать и разрешать ходатайства о порядке судебного разбирательства дела.

владеть:

общими правилами составления и разрешения ходатайств;

приемами и методами подачи и разрешения ходатайств о приобретении процессуального статуса и реализации процессуальных прав, ходатайств об участии в доказывании, ходатайств о порядке судебного разбирательства дела.

Тема 4. Жалобы прокурору на досудебном производстве.

В данной теме изучаются особенности подачи жалоб прокурору на досудебном производстве и особенности разрешения указанных жалоб прокурором.

Учебные вопросы: подача жалоб прокурору; виды жалоб прокурору; порядок рассмотрения жалобы прокурором; решения прокурора по жалобе.

Изучив данную тему, студент должен

знать:

порядок подачи жалоб прокурору;


виды жалоб прокурору;

порядок рассмотрения жалобы прокурором;

виды решений прокурора по жалобе

уметь:

подавать жалобу прокурору;

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины | | |

рассматривать и разрешать жалобы средствами прокурорского надзора.
 владеть:
 приемами и методами обжалования действий и решений на досудебном производстве прокурору;
 приемами и методами рассмотрения и разрешения жалобы средствами прокурорского надзора.

Тема 5. Жалобы в суд на действия и решения в досудебном производстве

В данной теме изучаются особенности подачи и разрешения жалоб в суд на действия и решения в досудебном производстве, порядок и особенности обжалования решений суда, принятых на досудебных стадиях.

Учебные вопросы: порядок обращения с жалобой в суд; предмет судебного обжалования на досудебных стадиях; судебный порядок рассмотрения жалоб на действия и решения в ходе досудебного производства; решение суда по жалобе, апелляционный порядок обжалования решений суда, принятых на досудебных стадиях, кассационный порядок обжалования решений суда, принятых на досудебных стадиях, надзорный порядок обжалования решений суда, принятых на досудебных стадиях предмет обжалования, требования к жалобе, рассмотрение жалоб, решения по жалобам.

Изучив данную тему, студент должен
 знать:

порядок обращения с жалобой в суд;
 предмет судебного обжалования на досудебных стадиях;
 судебный порядок рассмотрения жалоб на действия и решения в ходе досудебного производства;

виды и порядок принятия решения суда по жалобе;
 апелляционный порядок обжалования решений суда, принятых на досудебных стадиях,

кассационный порядок обжалования решений суда, принятых на досудебных стадиях,
 надзорный порядок обжалования решений суда, принятых на досудебных стадиях
 предмет обжалования,
 требования к жалобе,

процедуру рассмотрения жалоб,
 виды и порядок вынесения решения по жалобам.

уметь:

обращаться с жалобой в суд;
 рассматривать жалобы на действия и решения в ходе досудебного производства в судебном порядке;

выносить решения суда по жалобе;

обращаться с жалобой на решения суда, принятые на досудебных стадиях, в апелляционном, кассационном и надзорном порядке;


рассматривать в апелляционном, кассационном и надзорном порядке жалобы на решения суда, принятые на досудебных стадиях.

выносить апелляционное, кассационное и надзорное решения суда по жалобе.

владеть:

приемами и методами обжалования в суд действий и решений в ходе досудебного производства, рассмотрения данных жалоб и принятия по ним решений.

приемами и методами подачи, рассмотрения и разрешения жалоб на решения суда, принятые на досудебных стадиях.

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины | | |

Тема 6. Обжалование решений суда на судебном производстве

В данной теме рассматриваются порядок и особенности обжалования решений суда, принятых на судебных стадиях.

Учебные вопросы: апелляционный порядок обжалования решений суда, принятых на судебных стадиях, кассационный порядок обжалования решений суда, принятых на судебных стадиях, надзорный порядок обжалования решений суда, принятых на судебных стадиях предмет обжалования, требования к жалобе, рассмотрение жалоб, решения по жалобам.

Изучив данную тему, студент должен

знать:

апелляционный порядок обжалования решений суда, принятых на судебных стадиях, кассационный порядок обжалования решений суда, принятых на судебных стадиях, надзорный порядок обжалования решений суда, принятых на судебных стадиях

предмет обжалования,

требования к жалобе,

процедуру рассмотрения жалоб,

виды и порядок вынесения решения по жалобам.

уметь:


обращаться с жалобой на решения суда, принятые на судебных стадиях, в апелляционном, кассационном и надзорном порядке;

рассматривать в апелляционном, кассационном и надзорном порядке жалобы на решения суда, принятые на судебных стадиях.

вносить апелляционное, кассационное и надзорное решения суда по жалобе.

владеть:

приемами и методами подачи, рассмотрения и разрешения жалоб на решения суда, принятые на судебных стадиях.

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины | | |

6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ И СЕМИНАРСКИХ ЗАНЯТИЙ

6.1. Темы практических занятий

Тема 1. Понятие и сущность ходатайств и жалоб

Вопросы к семинару:

1. Истоки ходатайств и жалоб в российском уголовном судопроизводстве.
2. Ходатайства и жалобы до Судебной реформы 1864г.
3. Ходатайства и жалобы в период действия Судебных уставов 1864 г.
4. Ходатайства и жалобы в советский период.
5. Современные тенденции развития института ходатайств и жалоб в конце 20 в. и начале 21 в.
6. Сущность и задачи уголовно-процессуального института ходатайств и жалоб.
7. Понятие ходатайств и жалоб.
8. Отличие ходатайств и жалоб от иных обращений лиц, вовлеченных в уголовное судопроизводство.
9. Нормативно-правовое регулирование уголовно-процессуального института ходатайств и жалоб.

Тема 2. Право на ходатайство и жалобу.

Вопросы к семинару:

1. Понятие права на ходатайство и жалобу.
2. Содержание права на ходатайство и жалобу.
3. Границы права на ходатайство и жалобу.
4. Субъекты права на ходатайство и жалобу.
5. Право на жалобу и ходатайство как уголовно-процессуальная гарантия.
6. Роль ведомственного контроля в реализации права на ходатайство и жалобу.
7. Роль прокурорского контроля в реализации права на ходатайство и жалобу.
8. Роль судебного контроля в реализации права на ходатайство и жалобу.


Тема 3. Заявление и рассмотрение ходатайств

Вопросы к семинару:

1. Круг лиц, полномочных разрешать ходатайства.
2. Предмет ходатайств.
3. Процессуальное основание ходатайства.
4. Порядок заявления ходатайств.
5. Виды ходатайств.
6. Порядок разрешения ходатайств.
7. Особенности заявления и рассмотрения ходатайства о приобретении процессуального статуса и реализации процессуальных прав.
8. Особенности заявления и рассмотрения ходатайства об участии в доказывании.
9. Особенности заявления и рассмотрения ходатайства о порядке судебного разбирательства дела

Тема 4. Жалобы прокурору на досудебном производстве.

Вопросы к семинару:

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины | | |

1. Порядок подачи жалоб прокурору.
2. Виды жалоб прокурору.
3. Порядок рассмотрения жалобы прокурором.
4. Виды решений прокурора по жалобе.

Тема 5. Жалобы в суд на действия и решения в досудебном производстве

Вопросы к семинару:

1. Порядок обращения с жалобой в суд.
2. Предмет судебного обжалования на досудебных стадиях.
3. Судебный порядок рассмотрения жалоб на действия и решения в ходе досудебного производства.
4. Виды и порядок принятия решения суда по жалобе.
5. Апелляционный порядок обжалования решений суда, принятых на досудебных стадиях.
6. Кассационный порядок обжалования решений суда, принятых на досудебных стадиях.
7. Надзорный порядок обжалования решений суда, принятых на досудебных стадиях
8. Предмет обжалования.
9. Требования к жалобе.
10. Процедура рассмотрение жалоб.
11. Виды и порядок вынесения решения по жалобам.

Тема 6. Обжалование решений суда на судебном производстве

Вопросы к семинару:

1. Апелляционный порядок обжалования решений суда, принятых на судебных стадиях.
2. Кассационный порядок обжалования решений суда, принятых на судебных стадиях.
3. Надзорный порядок обжалования решений суда, принятых на судебных стадиях.
4. Предмет обжалования,
5. Требования к жалобе,
6. Процедура рассмотрение жалоб,
7. Виды и порядок вынесения решения по жалобам.

7. ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ (ЛАБОРАТОРНЫЙ ПРАКТИКУМ)


не предусмотрен

8. ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ, КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ, ДОКЛАДОВ

Данный вид работы не предусмотрен УП.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ К ЭКЗАМЕНУ (ЗАЧЕТУ)

9.1. Вопросы к зачету


| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины | | |

| |
|--|
| 1. Становление института ходатайств и жалоб в досудебном производстве |
| 2. Понятие ходатайства |
| 3. Понятие жалобы |
| 4. Сущность ходатайства и жалобы как правового средства защиты прав и законных интересов |
| 5. Содержание и границы права на ходатайство и жалобу |
| 6. Субъекты права на ходатайство и жалобу 59 |
| 7. Право на жалобу и ходатайство как уголовно-процессуальная гарантия, |
| 8. Механизм реализации права на жалобу и ходатайство |
| 9. Роль прокурорского надзора, в реализации права на ходатайство и жалобу |
| 10. Роль ведомственного контроля в реализации права на ходатайство и жалобу |
| 11. Роль суда в обеспечении права на ходатайство и жалобу в досудебном производстве |
| 12. Заявление ходатайств |
| 13. Рассмотрение ходатайств |
| 14. Ходатайства о приобретении процессуального статуса и реализации процессуальных прав |
| 15. Ходатайства об участии в доказывании |
| 16. Ходатайства о порядке судебного разбирательства дела |
| 17. Жалобы прокурору на досудебном производстве |
| 18. Жалобы в суд на действия и решения в досудебном производстве |
| 19. Порядок обращения с жалобой в суд. |
| 20. Предмет судебного обжалования на досудебных стадиях. |
| 21. Судебный порядок рассмотрения жалоб на действия и решения в ходе досудебного производства. |
| 22. Решение суда по жалобе |
| 23. Ходатайства на судебных стадиях уголовного процесса |
| 24. Апелляционное производство |
| 25. Кассационное производство |
| 26. Надзорное производство |


10. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА СТУДЕНТОВ

Форма обучения – заочная

| Название разделов и тем | Вид самостоятельной работы (проработка учебного материала, решение задач, доклад, доклад, контрольная работа, подготовка к сдаче зачета, экзамена и др.) | Объем в часах | Форма контроля (проверка решения задач, доклада и др.) |
|--|---|---------------|---|
| 1. Понятие и сущность ходатайств и жалоб | Проработка учебного материала, доклад, подготовка к сдаче зачета | 18 | Устный опрос, проверка доклада |
| 2. Право на ходатайство и жалобу. | Проработка учебного материала, доклад, подготовка к сдаче зачета | 18 | Устный опрос, проверка доклада |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины | | |

| | | | |
|--|--|----|--------------------------------|
| 3. Заявление и рассмотрение ходатайств | Проработка учебного материала, доклад, подготовка к сдаче зачета | 18 | Устный опрос, проверка доклада |
| 4. Жалобы прокурору на досудебном производстве. | Проработка учебного материала, доклад, подготовка к сдаче зачета | 18 | Устный опрос, проверка доклада |
| 5. Жалобы в суд на действия и решения в досудебном производстве. | Проработка учебного материала, доклад, подготовка к сдаче зачета | 18 | Устный опрос, проверка доклада |
| 6. Обжалование решений суда на судебном производстве | Проработка учебного материала, доклад, подготовка к сдаче зачета | 19 | Устный опрос, проверка доклада |

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины | | |

б) Программное обеспечение

1. СПС Консультант Плюс
2. Система «Антиплагиат.ВУЗ»
3. ОС Microsoft Windows
4. MicrosoftOffice 2016
5. «МойОфис Стандартный»

в) Профессиональные базы данных, информационно-справочные системы

1. Электронно-библиотечные системы:

1.1. Цифровой образовательный ресурс IPRsmart : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». Саратов, [2023]. URL: <http://www.iprbookshop.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.2. Образовательная платформа ЮРАЙТ : образовательный ресурс. электронная библиотека : сайт / ООО Электронное издательство «ЮРАЙТ». – Москва, [2023]. - URL: <https://urait.ru>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

1.3. ЭБС Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС «Лань». – Санкт-Петербург, [2023]. – URL: <https://e.lanbook.com>. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.

1.4. ЭБС Znanium.com : электронно-библиотечная система : сайт / ООО «Знаниум». - Москва, [2023]. - URL: <http://znanium.com> . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.

2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. / ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2023].

3. Базы данных периодических изданий:

3.1. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО «Научная Электронная Библиотека». – Москва, [2023]. – URL: <http://elibrary.ru>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный

3.2. Электронная библиотека «Издательского дома «Гребенников» (Grebinnikon) : электронная библиотека / ООО ИД «Гребенников». – Москва, [2023]. – URL: <https://id2.action-media.ru/Personal/Products>. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.

4. Федеральная государственная информационная система «Национальная электронная библиотека» : электронная библиотека : сайт / ФГБУ РГБ. – Москва, [2023]. – URL: <https://нэб.рф>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

5. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАУ «ФИЦТО». – URL: <http://www.edu.ru>. – Текст : электронный.

6. Электронная библиотечная система УлГУ : модуль «Электронная библиотека» АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: <http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web>. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

Согласовано:

Инженер ведущий
Должность сотрудника УИИТ

/ Щуренко Ю.В.
ФИО

 / _____ 2023
г. _____ да _____

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины | | |

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ:

Для проведения занятий используется следующее материально-техническое обеспечение: лекционная аудитория, и аудитория для занятий семинарского типа, укомплектованная специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации аудитории (комплект мультимедийного оборудования: ПК, мультимедийный проектор, экран, акустические колонки); помещения для самостоятельной работы оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

13. СПЕЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации;

– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.

В случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учетом их индивидуальных психофизических особенностей.

Разработчик



подпись

заведующий кафедрой

должность

О.А.Максимов

ФИО

| | | |
|--|-------|---|
| Министерство науки и высшего образования РФ Ульяновский государственный университет | Форма |  |
| Ф-Рабочая программа дисциплины | | |

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

| № п/п | Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения | ФИО заведующего кафедрой, реализующей дисциплину/ выпускающей кафедрой | Подпись | Дата |
|-------|--|--|---------|------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |